

元気アップ親子セミナー事業説明会 発表用整理シート

団体名	特定非営利活動法人 川内スポーツクラブ01	氏名	高橋千波
開催場所	薩摩川内市総合体育館 サンアリーナせんだい	開催日	2008/8/24
参加者	予定集客組数 80組 内訳 保護者80名 児童90名 幼児10名 その他10名 合計 190名		
セミナーを行う主な目的	今回、元気アップ親子セミナーを開催する目的を、箇条書きで記入してください ・現代のこども達の体力・運動能力の低下現象とそのことがもたらす問題点を保護者に認識してもらおう。 ・運動＝スポーツとしての取り組みだけではない、“こどもフィットネス”の取り組みの提案と理解。 ・一般的なスポーツ種目では味わえない、ヒップホップダンスムーブメントによる、リズムコーディネーショントレーニングを親子で体感してみる。 ・保護者がこどもだった頃の活動的なあそびを今のこども達に体験してもらい、からだを使って遊ぶ楽しさを味わってもらおう。		
参加者募集の予定と工夫	参加者募集のためにチラシなど実際に なにを どれくらい 使う予定ですか チラシ 6,000部 <hr/> 多くの方に参加いただけるよう、どんな工夫をしてみようと思いますか どのような方法をつかいますか？ ・自クラブ会員へチラシの配布とコーチからの呼びかけ ・近隣小学校13校へチラシの配布 ・市広報誌への掲載 ・市内主要公共施設へのチラシの配布 ・協力団体会員へのチラシの配布とHPへの掲載 そのチラシなどのつくりかたの工夫は？ ・限られた予算内で、少しでも多くの部数を作製したいので、カラー単色刷りで、また、事業後の運動継続の場の提供としての取り組みのアピールも兼ねて、裏面に当総合型地域スポーツクラブでのこどもの活動サークルの案内を掲載する。 配布したり、知らせたりする工夫は？ ・自クラブ会員からの口コミ ・市の教育委員会の後援を依頼 ・近隣小学校校長先生への協力の依頼 ・新聞社への協力依頼 参加申し込みの集め方の工夫は？ ・チラシに申込み書欄を設け、そのままFAXできるようにする。 ・メールでの受付可能にする。 その他		

必要に応じて枠を拡張してご利用ください。
 箇条書き等で簡潔に記載してください。

元気アップ親子セミナー事業説明会 発表用整理シート

団体名	特定非営利活動法人 川内スポーツクラブ01	氏名	高橋千波
-----	-----------------------	----	------

意識共有のための事前打ち合わせの進め方	<p>事前打ち合わせなどで、スタッフ間でこの事業に対する目的意識を共有することはとても大切なことです。目的意識を共有するために、事前打ち合わせなどの機会になるかと思いますが、どのような方法で共有化をすすめるとよいと思いますか。事前に送付している「事務処理等解説書」をご確認いただき、貴団体で考える事前打ち合わせの進め方の内容や手順をできるだけ具体的に下記に書いてみてください。</p> <p><事前打合せ第1回目></p> <ul style="list-style-type: none"> ・日本レクリエーション協会からの冊子やビデオを用いながら、事業の趣旨や意義を共通理解のものとする。 ・業務の役割分担 ・事業の成功にむけて、スタッフ以外の協力者の想定とその依頼の分担 ・事業のアピールと参加者募集の積極的協力の意識づけ <p><事前打合せ第2回目></p> <ul style="list-style-type: none"> ・各役割（分担業務）の遂行状況報告 ・参加申込み状況の確認 ・当日のスタッフの集合時間から終了時間までの確認 ・各プログラム内容の確認と当日のスタッフの動きの確認 ・当日の全体的シュミレーション <p><事前打合せ第3回目>（前日）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・指導者と主要運営スタッフとの最終確認 ・受付等、当日の最終確認と準備
---------------------	---

アフターフォローの予定としかけ	<p>予定していること：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自クラブへの入会促進 ・自クラブでの活動サークルの拡張 ・地区コミュニティ（公民館）での体験会の実施 <hr/> <p>どのような仕掛け（取組）ができると思いますか。箇条書きで書き出してください</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地区コミュニティ（公民館）での定期的活動化 ・小学校等での“こどもフィットネス”の取組み（導入） 指導者の確保と育成
-----------------	--